



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 98-05-2018

Система менеджмента качества

ПРИНЯТО
Ученым советом института
Протокол № 2
от «18» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
«18» апреля 2018 г. № 011-Д

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ


о функционировании внутренней системы оценки качества образования

СМК П 98-05-2018

Дата введения: «18» апреля 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор –
представитель руководства
института по качеству


Ю.Е. Леденева
«18» апреля 2018 г.

Ставрополь, 2018



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 98-05-2018

Система менеджмента качества

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.....	7
3. Внутренний контроль и оценка качества образования	9
4. Учет результатов внутренней оценки качества образования	18
Лист согласования.....	20
Лист регистрации изменений.....	21
Реестр рассылки.....	22



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский социальный институт» (далее – Институт), определяющим вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования, в том числе особенности организации и проведения внутренней оценки качества образования, а также учет результатов оценки в деятельности Института.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (пункт 13 ч.3 ст.28), иными нормативно-правовыми актами в области образования, Уставом Института, Руководством по качеству Института.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины и определения.

Внутренняя система оценки качества образования - совокупность регламентированных элементов, позволяющих оценивать и анализировать процессы и результаты работы работников, структурных подразделений и Института в целом в образовательной, научно-исследовательской, воспитательной сферах деятельности и разрабатывать рекомендации по улучшению качества подготовки обучающихся.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах



которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Критерий - признак, на основе которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Мониторинг качества образования - целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

Объект оценивания - то, что подвергается оцениванию, с чем субъект оценивания взаимодействует и что имеет важность, ценность для обеспечения качества подготовки выпускников.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, отражающих степень соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, запросам внутренних и внешних потребителей, способствующих повышению уровня подготовки выпускников, а также анализ факторов, влияющих на качество образования.



Субъект оценивания (пользователь) - персонал, который заинтересован в качестве образовательного процесса, вовлекается в систему обеспечения качества и высказывает свое мнение, суждения о различных аспектах образовательного процесса на этапе оценивания.

Экспертиза - всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. В настоящем положении используются следующие сокращения:

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

СМК - система менеджмента качества;

ВОКО – внутренняя оценка качества образования.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

– лицензирования образовательных программ;

– государственной аккредитации образовательной деятельности;

– внутреннего контроля и оценки качества образования.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; текущий контроль, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты педагогических работников Института, кафедр, факультетов и др.

1.7. Результаты оценки качества образования в Институте предаются гласности в следующих формах: информирование учредителей Института, органов управления в сфере образования, администрации и работников Института, информирование общественности посредством публикаций в средствах массовой информации и официальном сайте Института.



1.8. Эффективность внутренней системы оценки качества образовательного процесса в Институте зависит от уровня профессиональной компетентности субъектов и объектов оценивания.

К группе субъектов оценивания относятся:

- поступающие на обучение;
- обучающиеся и их родители;
- работники Института, включая ППС;
- деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- администрация (руководство) Института;
- выпускники;
- работодатели и т.п.

Объекты оценивания:

- ОПОП, рабочая программа дисциплины (модуля), практики, фонд оценочных средств;
- факультет, кафедра, структурное подразделение, обеспечивающие реализацию ОПОП;
- локальные нормативные акты Института, документация СМК, записи;
- основные процессы СМК и т.п.

1.9. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования установлена Руководством по качеству Института (СМК РК 01-05.1).

1.10. Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения Института и научно-педагогических работников.



2. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Основными целями проведения внутренней оценки качества образования в Институте являются:

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

– получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования, тенденциях его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;

– предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы Института;

– формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

– совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Институте;

– совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;

– повышение компетентности и уровня квалификации педагогических



работников Института, участвующих в реализации образовательных программ;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.2. Система оценки качества образования в Институте направлена на решение следующих задач:

- систематический контроль за качеством исполнения нормативных документов Минобрнауки РФ, решений Ученого совета Института, приказов и распоряжений ректора и проректоров и др.;

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- информационное обеспечение процесса принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам и образовательным программам с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- принятие мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Института;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;



- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3. Система оценки качества образования в Института основывается на принципах объективности, прозрачности, систематичности, регулярности, доступности, направленности на усовершенствование.

3. Внутренний контроль и оценка качества образования

3.1. Внутренний контроль представляет собой систематический контроль за качеством исполнения нормативных документов Минобрнауки РФ, решений Ученого совета Института, документов СМК, приказов и распоряжений ректора и проректоров и др.

3.2. В качестве одной из форм внутреннего контроля обеспечения качества образования выступает внутренний аудит СМК, процедура которого регламентирована документированной процедурой «Внутренний аудит» (СМК ДП 03-05.1).

3.3. Внутренняя оценка качества образования, в том числе независимая, осуществляется по следующим направлениям:

- оценка качества подготовки обучающихся;
- оценка качества работы педагогических работников Института;
- оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности в Институте.

3.4. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), курсам (регламентируется Положением о текущем контроле и



промежуточной аттестации студентов СМК П 02-05, Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю СМК П 45-05);

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик (регламентируется Положением о практике СМК П 02-06);

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности (регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов СМК П 02-05);

– мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

– анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся (регламентируется Положением о портфолио обучающихся СМК П 67-05);

– проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) (регламентируется Положением о предметных олимпиадах СМК П 25-05);

– государственной итоговой аттестации обучающихся (регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, магистратуры СМК П 03-05, Положением о выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования СМК П 04-05, Положением об итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам СМК П 05-05, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников,



освоивших основные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СМК П 74-09).

3.4.1. Обеспечение независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется, в первую очередь, за счет создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Комиссии создаются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов СМК П 02-05. Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением комиссий, определяется деканом факультета. К промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) могут привлекаться внешние эксперты из числа педагогических работников, ведущих смежные дисциплины или представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП.

3.4.2. Рецензирование используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств проводятся с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, либо педагогических работников других образовательных организаций в соответствии с Положением об основной образовательной программе СМК П 30-05. Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

3.4.3. Прохождение обучающимися практики завершается защитой отчета о практике (Положением о практике СМК П 02-06). Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик к аттестации по итогам практики могут привлекаться



представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

3.4.4. Разработка и рецензирование используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств проводится с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП.

3.4.5. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности следует:

– при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

– при формировании комиссии (в случае ее формирования в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов) для проведения процедуры защиты проекта (работы) включать в ее состав представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП.

3.4.6. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) целесообразно проводить не позднее, чем через 12 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее



изученным дисциплинам (модулям). Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится в рамках ежегодного самообследования деятельности Института (допускается использовать результаты независимой оценки качества обучения с привлечением сторонних организаций и ресурсов).

С целью снижения затрат указанный контроль проводится в виде компьютерного тестирования. Допустимо также использовать дистанционную форму проведения тестирования в онлайн режиме. Тестирование на основе дистанционных образовательных технологий может быть реализовано и с использованием сторонних образовательных интернет-ресурсов.

Организация контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) возлагается на деканаты факультетов и учебно-методическое управление.

3.4.7. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную



учебную деятельность;

– содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;

– создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;

– обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки. Порядок использования портфолио обучающихся по ОПОП при проведении процедуры ВОКО определяется Положением о портфолио обучающихся СМК П 67-05.

3.4.8. Студенческие предметные олимпиады – важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

Организация олимпиад осуществляется в соответствии с Положением о предметных олимпиадах СМК П 25-05. Результаты участия в олимпиадах вносятся в портфолио обучающегося.

В содержание заданий предметных олимпиад целесообразно включать материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), а сами задания должны побуждать участников к проявлению компетенций, носить творческий характер. Одной из возможных форм таких заданий могут служить кейсы.



3.4.9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентируется соответствующими положениями о государственной итоговой аттестации Института, включающими механизмы ВОКО в виде включения в состав государственной экзаменационной комиссии ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности либо научно-педагогических работников иных образовательных организаций.

Кроме того в рамках ВОКО следует:

– при назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу;

– осуществлять перед процедурой защиты проверку выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат) (по программам высшего образования).

Результаты ВОКО при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПОП, реализуемых в Институте.

3.5. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПОП, осуществляется в рамках:

– проведения конкурса на замещение вакантной должности педагогического работника;

– системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;



– процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

3.5.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников осуществляется в рамках проведения конкурса на замещение вакантной должности педагогического работника в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в Северо-Кавказском социальном институте СМК П 21-04.

3.5.2. Проведение мониторинговых исследований в Институте позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Оценка качества деятельности преподавателя Института является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в Институте и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

– получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в Институте;

– определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП;

– анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.



Проводят такую оценку структурные подразделения Института:

- отдел кадров, учебно-методическое управление в режиме реализации своих функций;
- факультеты и кафедры в рамках самообследования образовательных программ.

3.5.3. Оценивание педагогических работников обучающимися является важной компонентой ВОКО. Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме анкетирования, в том числе электронного в рамках ежегодно проводимого мониторинга удовлетворенности потребителей Института, регламент которого определяется Положением о мониторинге удовлетворенности потребителей СМК П 57-19.4.1.

3.6. Качество предоставляемых Институтом образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее – ресурсное обеспечение) образовательного процесса по ОПОП. Установление соответствия ресурсного обеспечения ОПОП Института требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП Института реализуется в рамках ежегодного самообследования образовательной деятельности. Проведение ежегодного самообследования регламентируется Положением о самообследовании СМК П 51-05.

Кроме того, качество ресурсного обеспечения образовательной



деятельности оценивается обучающимися в ходе ежегодно проводимого мониторинга удовлетворенности потребителей Института, регламент которого определяется Положением о мониторинге удовлетворенности потребителей СМК П 57-19.4.1.

4. Учет результатов внутренней оценки качества образования

4.1. Учет результатов внутренней оценки качества образования осуществляется в предусмотренных локальными нормативными актами документах:

- 1) результаты внутреннего контроля – в служебных записках;
- 2) результаты внутреннего аудита – в отчетах по внутренним аудитам;
- 3) результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), курсовым работам (проектам) – в отчетах об итогах аттестации;
- 4) результаты промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик – в отчетах руководителей практики;
- 5) результаты мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) – в отчетах по самообследованию образовательной программы (аналитических и мониторинговых отчетах);
- 6) результаты анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся – в отчетах по самообследованию образовательной программы;
- 7) результаты проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) – в отчетах по проведению предметных олимпиад по дисциплинам;
- 8) результаты государственной итоговой аттестации – в отчетах



председателей государственных экзаменационных комиссий;

9) результаты проведения конкурса на замещение вакантной должности педагогического работника – в протоколах заседаний Ученого совета;

10) результаты системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников – в служебных и аналитических записках;

11) результаты процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися – в отчете о результатах мониторинга удовлетворенности потребителей института;

12) результаты качества ресурсного обеспечения – в отчетах по самообследованию образовательных программ и Института в целом, а также в отчете о результатах мониторинга удовлетворенности потребителей института.

4.2. По результатам анализа информации, собранной в рамках ВОКО, разрабатываются планы мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. Эти мероприятия включаются в утверждаемые в установленном порядке документы:

- планы корректирующих (предупреждающих) действий, выработанных по результатам анализа несоответствий;
- планы мероприятий по совершенствованию СМК Института;
- планы учебной, научной и воспитательной работы;
- планы работы факультетов и кафедр;
- приказы и распоряжения ректора (проректоров).



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРНО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 98-05-2018

Система менеджмента качества

Лист согласования

Начальник УМУ

Д.В. Гришин

Декан СПФ

И.М. Холковская

Декан ФИСТ

Ж.В. Игнатенко

Декан ЭФ

Н.В. Снегирева

Декан ЮФ

И.В. Петрова

Начальник ОК

Т.В. Подвысоцкая

Начальник ОБО

С.И. Хрущева



Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъятого				



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

СМК П 98-05-2018

Система менеджмента качества

Реестр рассылки

Экз. №	Структурное подразделение	ФИО	Подпись получателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			